Spett.

ARTER S. cons. p.a

Assistenza Tecnica RNA

Via Piero Gobetti n. 101

40129 Bologna

[eventicalamitosi@pec.it](mailto:eventicalamitosi@pec.it)

**Oggetto:** Invio dei dati dell’atto amministrativo di liquidazione a chiusura del progetto di finanziamento per la conferma nel Registro Nazionale Aiuti del beneficiario.

**Quadro 1 Dati RUP richiedente**

| Misura di riferimento | Delibera di Giunta Regionale n. 636/2024 |
| --- | --- |
| Organismo Istruttore |  |
| Indirizzo PEC *individuato per il servizio in oggetto* |  |
| RUP Concedente |  |

Con la presente il RUP individuato al Quadro 1 sopra correttamente compilato, richiede, per la domanda di cui al quadro 2, l’inserimento nel Registro Nazionale Aiuti di Stato dei dati di progetto ivi riportati ai fini della chiusura del progetto di liquidazione del contributo in favore del beneficiario, assumendosi la responsabilità della loro esattezza.

**Quadro 2 Dati di conferma della concessione al beneficiario**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione esatta del soggetto beneficiario |  |
| Codice Fiscale /Partita IVA |  |
| Codice COVAR |  |
| Tipologia atto amministrativo di liquidazione | Determinazione |
| Estremi dell’atto |  |
| Data |  |
| Atto sottoscritto da: |  |

*Con la presente si conferma l’assenza di responsabilità di ART-ER rispetto a eventuali criticità istruttorie o derivanti da inesattezze nei dati trasmessi e si prende atto che, in caso di non osservanza delle modalità e delle scadenze, ART-ER non potrà assicurare il rispetto delle tempistiche previste. Pertanto, non potrà essere ritenuta responsabile dell’eventuale mancata conferma dei dati di progetto nei termini richiesti dal Registro Nazionale Aiuti e della eventuale conseguente inefficacia degli atti di liquidazione, allo stesso modo ART-ER non potrà essere ritenuta responsabile a fronte di una richiesta di inserimento di dati o di una loro conferma fuori dai termini previsti da bando.*

Il RUP

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sottoscritto digitalmente)