

# Attività e procedure di SOUP di competenza APC

**Il rischio di incendio boschivo nella regione Emilia-Romagna e la Campagna AIB 2015**

*Bologna, 4 -11 giugno 2015*

# Attività del personale dell'Agenzia regionale - SOUP

- In ordinario:
  - Assicura il raccordo tra il personale delle strutture operative presenti in SOUP (CFS, VVF, Volontariato)
  - Ad inizio di ogni turno acquisisce gli esiti delle verifiche in capo a CFS, VVF, Volontariato (attività effettuata, mezzi, operatività velivoli, ecc.) e ne garantisce la condivisione tra i componenti della SOUP
  - Al briefing meteo ore 11.00 svolge un ruolo di raccordo tra personale presente in SOUP e personale Arpa SIMC (verifica ed analisi delle condizioni meteo climatiche, degli indici di innesco e propagazione degli incendi secondo la modellistica di ARPA-SIMC, del Dipartimento Protezione Civile ed Europea)
  - Presidio dalle ore 8:00 alle 20:00:
    - Dal lunedì al venerdì (3 operatori Agenzia )
    - Sabato (2 operatori Agenzia)
    - Domenica (1 operatore Agenzia)

# Al verificarsi di un incendio – Fase di emergenza

- LOCALIZZAZIONE evento e determinazione dello SCENARIO DI RISCHIO ovvero VERIFICA della presenza di centri abitati, case sparse, boschi, infrastrutture, linee elettriche vicino al luogo dell'incendio:
  - **INCENDIO DI BOSCO O DI INTERFACCIA** il **personale Agenzia** segnala il fenomeno in atto al Sindaco, alla Provincia o Città metropolitana, al Direttore PC o suo sostituto e aggiorna il Dipartimento Protezione Civile
  - **INCENDIO DI INTERFACCIA** il **personale Agenzia** segnala il fenomeno in atto al Referente Protezione Civile della Prefettura interessata, qualora non ancora avvisata dalla S.O 115

# Utilizzo delle risorse



Il personale SOUP in raccordo con il proprio personale sul territorio valuta l'eventuale necessità di:

- inviare altri reparti (Corpo Forestale, Vigili del Fuoco)
- richiedere **l'intervento del Volontariato** di Protezione Civile
  - Il volontariato in SOUP verifica disponibilità e tempi stimati per l'intervento contattando i numeri AIB dei coordinamenti e associazioni regionali
  - L'attivazione telefonica delle squadre viene fatta dal personale dell' Agenzia (o volontario in Soup). Il personale dell'Agenzia prende nota dell'avvenuta attivazione sul giornale del Cor e invia la mail di richiesta.
- richiedere l'intervento del mezzo aereo per ricognizione e/o spegnimento e/o bonifica

# Utilizzo delle risorse

- Attivazione mezzo aereo:
  - **INTERVENTO ELICOTTERI Regionali (CFS e VVF):**
    - **Il personale Agenzia** ogni qual volta ci sia la **necessità di invio di un mezzo aereo regionale** ne da **immediata comunicazione al Direttore o sostituto**;
    - Il personale CFS e VVF in SOUP provvede alla chiamata diretta del mezzo;
    - Il personale CFS e VVF in SOUP provvede alla compilazione del relativo modulo cartaceo (**acquisizione firme analogo 2014**).
  - **INTERVENTO MEZZO AEREO COAU:**
    - Il personale CFS presente in SOUP inoltra la richiesta al COAU compilando il format via web;
    - Non è possibile inserire firme ne modificare il format
- Qualora sia previsto il pescaggio in mare da parte dei velivoli impegnati nelle attività occorre informare i seguenti enti:
  - Ufficio circondariale marittimo di Porto Garibaldi (FE)
  - Capitaneria di Porto di Ravenna (dal Comune di Cervia compreso fino al Comune di Ravenna compreso)
  - Capitaneria di Porto di Rimini

# Linee elettriche



- **ALTA TENSIONE:**

Qualora il Responsabile/Direttore delle operazioni di spegnimento valuti che l'incendio possa interessare una linea elettrica: **Preallertamento TERNA**

- il **personale Agenzia PTC** contatta e da comunicazione dell'incendio a **TERNA**
- al momento della registrazione dell'incendio sul giornale eventi si flegga, la casella "attivata procedura alina (invio Cesi)" che consente a Terna di visualizzare la posizione dell'incendio in atto; una volta spento l'incendio flaggare la casella "incendio spento (invio Cesi)"

Qualora il Responsabile/Direttore operazioni di spegnimento **RICHIEDA ALLA SOUP la disattivazione reale della linea**

- Il **funzionario CFS** richiede telefonicamente la disattivazione del tratto di linea elettrica nella zona dell'incendio a **TERNA**
- Il **personale Agenzia** contatta il **Sindaco** dei Comuni potenzialmente interessati da possibile black out e informa il **Direttore** dell'Agenzia o suo sostituto

- **MEDIA TENSIONE:**

Qualora il Responsabile/Direttore operazioni di spegnimento **RICHIEDA ALLA SOUP la disattivazione reale della linea:**

- Il **funzionario CFS** richiede **telefonicamente** la disattivazione del tratto di linea elettrica nella zona dell'incendio a:  
Centro operativo **ENEL** di Bologna per le Province di Bologna, Forlì Cesena, Ravenna, Ferrara, Rimini  
Centro operativo **ENEL** di Modena per le Province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena
- dopo la telefonata il **personale Agenzia** invia la richiesta di intervento alla **mail** del centro operativo ENEL competente  
Nella **mail** vengono indicati:  
**Oggetto:** URGENTE-Richiesta disalimentazione a seguito di incendio  
**Descrizione dell'intervento**  
**Località/indirizzo dell'intervento**
- Il **personale Agenzia** contatta il **Sindaco** dei Comuni potenzialmente interessati da possibile black out e informa il **Direttore** dell'Agenzia o suo sostituto

- PROCEDURE **HERA** ED **IREN** IN FASE DI APPROFONDIMENTO