

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

PROTEZIONE CIVILE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 4059 del 06/12/2017 BOLOGNA

Proposta: DPC/2017/4113 del 04/12/2017

Struttura proponente: AGENZIA REGIONALE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E LA PROTEZIONE CIVILE

Oggetto: CIG DERIVATO 7290853A38 - IMPEGNO DI SPESA PER ADERIRE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER "SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI E DEI SISTEMI DI BUSINESS INTELLIGENCE DELLA RER 2" PER ACQUISTARE N. 293 GIORNATE/UOMO DA ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A. AUTORITÀ ADOTTANTE: SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, VOLONTARIATO E CONTRATTI

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, VOLONTARIATO E CONTRATTI

Firmatario: MONICA LOMBINI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: LOMBINI MONICA espresso in data 04/12/2017

Parere di regolarità contabile: GUICCIARDI GLORIA espresso in data 05/12/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la L.R. n. 1/2005 che ha istituito l'Agenda Regionale di Protezione Civile;
- la L.R. n. 13/2015 che, in coerenza con quanto disposto dalla legge n. 56/2014, ha riformato il sistema di governo territoriale, cominciando dalla ridefinizione del ruolo istituzionale della Regione, e quindi anche di quello dell'Agenda Regionale di Protezione Civile, ora Agenda Regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile (articoli 19 e 68) (in seguito Agenda Regionale);
- le D.G.R. n. 622/2016 e n. 1107/2016, con le quali la Giunta Regionale ha modificato l'assetto organizzativo e funzionale dell'Agenda regionale;

Visto inoltre il D.Lgs. n. 50/2016 «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 «Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50» (più «Codice degli Appalti»);

Richiamate, in quanto applicabili:

- la l.r. 21 dicembre 2007, n.28 «Disposizioni per l'acquisizione di beni e di servizi» e ss.mm.;
- le D.G.R. n. 999/2008 e n. 2416/2008, come modificata dalla D.G.R. n. 1662/2012, in tema di attività contrattuale;
- la determinazione n. 4751/2008, modificata dalla determinazione n. 126/2009, che regola le procedure di acquisizione della scrivente Agenda;

Visti altresì:

- l'articolo 1, c. 449 e 450 della Legge 296/2006 (finanziaria 2007);
- la L. n. 190/2012 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione» e le disposizioni operative regionali in materia;
- il D.L. n. 52/2012 convertito con modificazioni nella L. 94/2012 «Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica»;
- il D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 «Disposizioni urgenti per la revisione

della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini»;

Richiamato:

- il D.Lgs. n. 118/2011 contenente le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di regioni, enti locali e loro organismi, ed in particolare l'art. 56 sugli impegni di spesa;
- la D.G.R. n. 839 del 24 giugno 2013 che ha approvato il Regolamento di organizzazione e contabilità dell'Agenzia regionale, adottato con determinazione dirigenziale n. 412/2013, e la D.G.R. n. 1023 del 27 luglio 2015, con la quale la Giunta approva le modifiche al regolamento di organizzazione e contabilità dell'agenzia regionale di protezione civile, adottate con determinazione dirigenziale n. 535/2015;

Richiamate:

- la L. n.136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 7 luglio 2011, n. 4 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136";
- l'art. 83, c. 3, lett. e) D.Lgs. n. 159/2011 (c.d. Nuovo Codice Antimafia) che dispone che la documentazione antimafia non sia richiesta per i contratti pubblici di servizi e forniture il cui valore complessivo non supera € 150.000,00;

Richiamate, altresì:

- la D.G.R. n. 89/2017 "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- il D.Lgs. n. 33/2013 di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- la D.G.R. n. 486/2017 contenente gli indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto n. 33/ 2013;

Visto:

- il Piano delle Attività della scrivente Agenzia per l'anno 2017 adottato con determinazione n. 2454/2016;

- il Bilancio di previsione 2017-2019 della scrivente Agenzia adottato con determinazione n. 2466/2016;
- la D.G.R. n. 2353/2016 che ha approvato il Bilancio di previsione 2017-2019 e del Piano annuale delle attività per l'anno 2017;
- il primo stralcio del programma operativo della scrivente Agenzia per l'anno 2017 adottato con determinazione n. 2101/2017;
- la determinazione n. 2270 del 26 luglio 2017 "Adozione assestamento - provvedimento generale di variazione al bilancio di previsione dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile per gli anni 2017-2018-2019";
- la D.G.R. n. 1158 del 2 agosto 2017 "Approvazione assestamento - provvedimento generale di variazione al bilancio di previsione dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile per gli anni 2017-2018-2019"
- il secondo stralcio del programma operativo della scrivente Agenzia per l'anno 2017 adottato con determinazione n. 3882/2017;

Dato atto che il Servizio bilancio, pianificazione finanziaria e risorse per lo sviluppo, in qualità di Servizio Committente l'acquisto, ha trasmesso al Servizio Affari Giuridici Volontariato e Contratti, in qualità di Servizio competente in acquisizione di beni/servizi, la nota prot. PC/2017/0050133, con la quale ha formalizzato, per il triennio 2017-2019, le seguenti necessità:

1. Sviluppare il modulo STARP POA per la gestione dei programmi operativi di spesa da parte delle organizzazioni di volontariato (odv). In particolare è necessario implementare le funzioni per la rendicontazione delle spese e la gestione del registro della colonna mobile;
2. Acquisire attività di manutenzione ordinaria delle applicazioni in esercizio. In particolare il miglioramento delle funzioni del modulo base STARP per la gestione documentale in merito all'istruttoria on line e alle procedure di revisione. Una quota di attività saranno dedicate alla manutenzione ordinaria e correttiva delle altre applicazioni in esercizio;

Tenuto conto che l'Agenzia regionale:

- ricorre alle convenzioni stipulate da CONSIP ovvero ne utilizza i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipula dei contratti (art. 1, comma 449, L. n. 296/2012, s.m.i.);

- è obbligata ad utilizzare le convenzioni-quadro stipulate dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (comb. pagina 3 di 12 disp. artt. 19, comma 5, lett. a) e 21, comma 3, L.R. n. 11/2004 s.m.i.);

- per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che è attiva la Convenzione Intercenter "Sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della RER 2" con scadenza il 24/11/2018 (Num. Rep. RSPIC/2014/179) di cui il lotto A (CIG originario 57168215ED) è stato aggiudicato alla società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., con sede legale in Roma, Via San Martino della Battaglia 56, CAP 00185, C.F. n. 00967720285 e partita IVA n. 05724831002;

Considerato che:

- il Servizio Committente ha invitato la società Engineering S.p.A. a formulare un preventivo di spesa con l'indicazione del numero di giornate/uomo e delle varie figure professionali necessarie per lo svolgimento delle attività descritte, come previsto espressamente dalla Convenzione sopra richiamata;

- la società, con nota prot. PC/2017/52863 del 29/11/2017, ha presentato il seguente preventivo di spesa quantificato in 293 giornate/uomo complessive per un importo totale di € 102.285,00 (al netto di IVA), € 124.787,70 (IVA al 22% inclusa) declinato con le seguenti tempistiche orarie/professionalità adeguate:

	CPN	PTN	ANS	APS	ANJ	Totale
Sviluppo STARP_POA	4	6	36	40	6	92
Gestione articoli 10	3	3	28	36	7	77
Manutenzione evolutiva TempoREale				60		60
Integrazione CSP				11		11
Manutenzione ordinaria			27	26		53
TOTALE	7	9	91	173	13	293

Di conseguenza, ai sensi dell'art. 21, comma 2, L.R. 11/2004, sopra richiamato, nonché in ottemperanza al principio di economicità (e di tracciabilità delle procedure di acquisizione), il Servizio Competente, procede all'acquisto di 293 giornate/uomo, aderendo alla predetta Convenzione, per una spesa complessiva di € 102.285,00 (al netto di IVA), € 124.787,70 (IVA al 22% inclusa);

Visto il D.P.R. 26/10/1972, n. 633, relativo all'istituzione e alla disciplina dell'imposta sul valore aggiunto e s.m.i.;

Dato atto che la spesa, per l'acquisto di cui trattasi, risulta così articolata:

Anno	Imponibile	IVA		Totale
2017	€ 26.895,00	22%	€ 5.916,90	€ 32.811,90
2018	€ 75.390,00	22%	€ 16.585,80	€ 91.975,80
Totale	€ 102.285,00		€ 22.502,70	€ 124.787,70

Atteso che:

1) la spesa prevista per l'affidamento della fornitura "de quo" trova copertura nello stanziamento programmato con la citata determinazione n. 3882/2017 (allegato n. 1, voci di spesa 13 e 82), la spesa complessiva di € 124.787,70 (IVA al 22% inclusa) per il triennio 2017-2019, grava sui capitoli di bilancio U15004 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA" e U22002 "SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI PRODOTTI INFORMATICI FINALIZZATI ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE (ARTT.3,4,14,15,16,17,18, 20 E 22 L.R.N.1/05)";

2) con riferimento a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 56 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo decreto relativamente all'imputazione della spesa, la spesa complessiva di € 124.787,70 è esigibile negli esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019;

Rilevato che:

1) per la presente procedura è stato acquisito il Codice identificativo di gara CIG derivato n. 7290853A38 ai sensi dell'art. 3, c. 5 L. n. 136/2010;

2) non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP), in quanto il servizio da affidare non è configurabile come progetto di investimento pubblico e

non rientra quindi nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della n. 3/2003;

3) l'affidamento diretto verrà perfezionato aderendo alla Convenzione *"Sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della RER 2"* stipulata da Intercent-ER il 25/11/2014 sopra indicata;

4) per l'affidamento disposto con il presente atto, in applicazione dell'art.83, c.3, lett. e) del d.lgs. n. 159/2011 *"Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010 n.136"*, non sussiste l'obbligo di acquisire la documentazione antimafia;

5) la presente determinazione contiene, in modo semplificato, gli elementi prescritti dall'art. 32, c. 2, Codice degli appalti, per valere come *"determina a contrarre"*;

6) all'acquisto del servizio di cui trattasi si procederà secondo le procedure di *e-procurement*, e dunque il contratto sarà stipulato tramite scrittura privata, nel caso di specie, scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, c. 14 del Codice degli appalti;

Dato atto che:

- per quanto affidato con il presente atto, il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta Responsabile del *"Servizio Affari Giuridici, Volontariato e Contratti"*;

- il funzionario e il dirigente responsabili della istruttoria, della decisione e dell'esecuzione del contratto, non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62 del 2013;

- il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 50/2016, art. 29, con l'applicazione delle disposizioni del d. lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e secondo le indicazioni operative contenute nella direttiva regionale allegata al PTTI 2016_2018 (DGR n. 66/2016 - allegato F), nonché agli adempimenti previsti dall'art. 56, c.7, del citato d. lgs. n. 118/2011;

Richiamate infine:

- la L.R. n. 40/2001 *«Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4»* per quanto applicabile;
- la L.R. n. 43/2001, *«Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavori nella Regione Emilia-Romagna»* s.m.i.;
- la D.G.R. n. 2416/2008 *«Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali»* e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 468/2017 *«Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna»*;
- la D.G.R. n. 1129/2017 che ha prorogato l'incarico di Direttore dell'Agenzia Regionale al dott. Maurizio Mainetti;
- la determinazione n. 286/2016 che ha conferito alla dott.ssa Monica Lombini ed alla dott.ssa Gloria Guicciardi, rispettivamente, l'incarico di Responsabile del *«Servizio Affari Giuridici, Volontariato e Contratti»* e del *«Servizio Bilancio, Pianificazione Finanziaria e Risorse per lo sviluppo»*, sino al 30/06/2018;
- la D.G.R. n. 702/2016 *«Approvazione incarichi Dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni Generali - Agenzie - Istituto, e nomina dei Responsabili della Prevenzione della Corruzione, della Trasparenza e Accesso civico, della Sicurezza del Trattamento dei Dati personali, e Dell'anagrafe per la Stazione Appaltante»*;

Dato atto dei pareri allegati

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare integralmente le considerazioni formulate in premessa che costituiscono pertanto parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che il Servizio bilancio, pianificazione finanziaria e risorse per lo sviluppo, in qualità di Servizio Committente l'acquisto, ha trasmesso al Servizio Affari Giuridici Volontariato e Contratti, in qualità di Servizio competente in materia di acquisizione di beni/servizi, la nota prot. PC/2017/0050133, con la quale ha formalizzato la necessità di acquistare un servizio di

Sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva per il modulo STARP POA e manutenzione ordinaria delle applicazioni in esercizio;

2) di aderire (CIG derivato 7290853A38), con il presente atto, al lotto A (CIG originario 57168215ED) della Convenzione "Sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della RER 2" stipulata da Intercent-ER il 25/11/2014 e rinnovata fino al 24/11/2018 (Num. Rep. RSPIC/2014/179) con la società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. con sede legale in Roma, Via San Martino della Battaglia 56, (C.F. n. 00967720285 e P.I. n. 05724831002) per l'acquisto di 293 giornate/uomo, come dettagliatamente declinate in premessa, per un importo complessivo di € 102.285,00 (al netto di IVA), € 124.787,70 (IVA al 22% inclusa);

3) di dare atto che, ad esecutività del presente atto, in base alla sopra citata convenzione, il Dirigente competente provvederà alla conclusione del contratto con Engineering Ingegneria Informatica S.p.a., tramite invio dell'ordinativo di fornitura;

4) di procedere con il presente atto all'assunzione del relativo impegno di spesa per € 124.787,70 e di imputare la spesa al bilancio finanziario gestionale 2017-2019, che presenta la necessaria disponibilità, secondo la seguente articolazione:

□ Per l'anno 2017, complessivamente € 32.811,90 (anno di previsione 2017):

o € 20.587,50 sul capitolo di bilancio U22002 "SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI PRODOTTI INFORMATICI FINALIZZATI ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE (ARTT.3,4,14,15,16,17,18, 20 E 22 L.R.N.1/05", registrandola al n. 504 di impegno;

o € 12.224,40 sul capitolo di bilancio U15004 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA", registrandola al n. 505 di impegno;

□ Per l'anno 2018, complessivamente € 91.975,80 (anno di previsione 2018):

o € 79.983,20 sul capitolo di bilancio U22002 "SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI PRODOTTI INFORMATICI FINALIZZATI ALLE ATTIVITA' DI

PROTEZIONE CIVILE (ARTT.3,4,14,15,16,17,18, 20 E 22 L.R.N.1/05", registrandola al n. 76 di impegno;

- o € 11.992,60 sul capitolo di bilancio U15004 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA", registrandola al n. 77 di impegno;

5) di dare atto:

a) che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 del più volte citato art. 56 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo decreto, secondo i termini di realizzazione e previsioni di pagamento previsti, la spesa di cui al presente atto è esigibile negli esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019;

b) che è stato accertato che i predetti termini e previsioni sono compatibili con le prescrizioni previste all'art. 56, c. 6, del citato d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

c) che le stringhe concernenti la codificazione della transazione elementare, di cui agli artt. 5 e 6 del già citato d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e all'allegato 7 al medesimo decreto sono le seguenti:

U15004	"SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA"		
Missione	Programma	Codice economico	COFOG
11	01	u.1.03.02.19.001	03.2
Transazioni U.E.	SIOPE	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	1030219001	3	3

U22002	"SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI PRODOTTI INFORMATICI FINALIZZATI ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE (ARTT.3,4,14,15,16,17,18, 20 E 22 L.R.N.1/05"		
Missione	Programma	Codice economico	COFOG
11	1	u.2.02.01.05.999	03.2
Transazioni U.E.	SIOPE	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	2020105999	3	3

6) di provvedere con proprio successivo atto - ai sensi della normativa contabile vigente e della D.G.R. n. 2416/2008 e s.m.i, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010 e s.m.i. e di quanto previsto dal d.lgs. n. 50/2016, dal d. lgs. n. 231/2002 e s.m.i. - alla liquidazione del corrispettivo dovuto, a seguito del

ricevimento di regolari fatture, emesse da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., conformemente alla normativa, anche secondaria, vigente in materia, ad esito positivo della verifica di conformità della fornitura;

7) di dare atto che il corrispettivo di pagamento, a favore del beneficiario, sarà effettuato nel termine di 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 15 (Fatturazione e pagamenti), della più volte citata convenzione;

8) di procedere agli adempimenti di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 50/2016, art. 29, pubblicando il presente atto ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 33/2013, nonché ai sensi delle D.G.R. n. 89/2017 e n. 486/2017, e secondo le indicazioni operative contenute nella direttiva regionale allegata al PTTI 2016_2018 (DGR n. 66/2016 - allegato F);

9) di procedere agli adempimenti previsti dall'art. 56, c.7, del citato d. lgs. n. 118/2011.

Monica Lombini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

PROTEZIONE CIVILE

Monica Lombini, Responsabile del SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, VOLONTARIATO E CONTRATTI esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPC/2017/4113

IN FEDE

Monica Lombini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

PROTEZIONE CIVILE

Gloria Guicciardi, Responsabile del SERVIZIO BILANCIO, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E RISORSE PER LO SVILUPPO esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPC/2017/4113

IN FEDE

Gloria Guicciardi